

УТВЕРЖДЕНО
Наблюдательным советом КГАУК «ХКФ»
протокол от 11 апреля 2025 года № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупках товаров, работ, услуг краевым государственным автономным учреждением культуры «Хабаровская краевая филармония»
(Новая редакция)

Город Хабаровск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является документом, регламентирующим закупочную деятельность краевого государственного автономного учреждения культуры «Хабаровская краевая филармония» (далее – Заказчик) и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок, включая способы закупки, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. При осуществлении закупок краевое государственное автономное учреждение культуры «Хабаровская краевая филармония» (далее – Заказчик) руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением. При предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации автономным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной, муниципальной собственности при планировании и осуществлении закупок за счет указанных средств, распространяются Положения Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), регулирующие мониторинг закупок, аудит в сфере закупок и контроль в сфере закупок.

В случае невыполнения Заказчиком обязанности осуществить закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в течение календарного года в объеме, установленном Правительством Российской Федерации, либо размещения недостоверной информации о годовом объеме закупок у таких субъектов, включенной в отчет, либо не размещения указанного отчета в единой информационной системе положение о закупке данного заказчика с 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, и до завершения этого года признается неразмещенным в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ. В данном случае в течение указанного периода Заказчик руководствуется положениями Федерального закона № 44-ФЗ в соответствии с ч. 8.1 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.3. Настоящее Положение утверждается решением наблюдательного совета Заказчика и в течение пятнадцати дней после утверждения подлежит размещению в ЕИС.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок для нужд Заказчика, в целях:

- создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с требуемыми показателями цены, качества и надёжности;
- обеспечения целевого и эффективного использования средств;
- реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- развития и стимулирования добросовестной конкуренции;
- обеспечения информационной открытости закупок;
- предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.5. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией развития "ВЭБ.РФ" лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

9) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

10) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках про-

дукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

11) исполнением Заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

12) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в ч. 2 ст. 1 Федерального закона 223-ФЗ, юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным Кодексом, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными ч. 1 ст. 2 Федерального закона № 223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

13) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства.

14) осуществлением заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;

15) совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме).

16) выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией "Единый заказчик в сфере строительства" в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета.

17) закупкой заказчиком услуг, связанных с заключением, исполнением, изменением или расторжением договора синдицированного кредита (займа) либо договора об организации синдицированного кредита (займа).

1.6. Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд Заказчика регламентирует процедуры закупки любых товаров, работ, услуг (далее — продукции) за счёт средств Заказчика.

1.7. В настоящем Положении под закупками продукции (товаров, работ, услуг) понимается заключение любых возмездных гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами, а также объединениями этих лиц, в которых Заказчик выступает в качестве плательщика денежных средств другой стороне по такому договору.

1.8. Процедурная регламентация закупок применяется в целях обеспечения целевого и эффективного расходования денежных средств заказчика, а также получения экономически обоснованных затрат (рыночных цен на продукцию) и предотвращения возможных злоупотреблений со стороны закупающих сотрудников.

1.9. В случае получения информации (жалоб, претензий) о нарушении настоящего Положения, Заказчик обязан провести служебное расследование и принять решение по результатам расследования.

1.10. Некоторые термины и определения, применяемые в настоящем Положении:

1) закупка (процедура закупки) – процесс определения поставщика с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надёжности;

2) поставщик (исполнитель, подрядчик) (участник процедуры закупки) – юридическое или физическое лицо, участвующее в процедуре закупки;

3) единая комиссия по закупкам товаров, работ, услуг (далее - комиссия по закупкам) – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для проведения процедуры закупки.

4) единая информационная система в сфере закупок (далее - ЕИС) - совокупность информации, в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ и Федерального закона № 44-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта ЕИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.zakupki.gov.ru>).

5) документация о закупке (далее документация) – комплект документов, утверждаемый Заказчиком и содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в процедуре закупки, правилах оформления и подачи заявок поставщиками, критериях выбора победителя, об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки;

6) продукция – товары, работы, услуги (в том числе аренда);

7) способ закупки – процедура, в результате проведения которой Заказчик проводит выбор поставщика в соответствии с порядком, определённым в настоящем Положении и в документации;

8) открытые процедуры закупки – закупки, при которых информация об осуществлении закупки сообщается неопределённому кругу лиц (участников).

9) аукцион – конкурентная закупка, форма торгов, при которой победителем, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией, и которое предложило

наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в аукционной документации величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

10) конкурс – конкурентная закупка, форма торгов, при которой победителем признается участник, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

11) запрос котировок – конкурентная закупка, форма торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

12) запрос предложений – конкурентная закупка, форма торгов, при которой победителем признается участник, заявка на участие, которого в соответствии с критериями, определенными в документации, наиболее полно соответствует требованиям документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

13) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – неконкурентная закупка, при которой договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) заключается без проведения конкурентных процедур.

13.1) электронный магазин - способ неконкурентной закупки для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в электронной форме на электронной площадке.

14) участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося ино-странным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

15) победитель процедуры закупки (далее – победитель) – поставщик (исполнитель, подрядчик), который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации.

16) закрытые процедуры закупки – закупки, при которых приглашения и документации не размещаются в ЕИС для всеобщего сведения, а направляются Заказчиком ограниченному кругу лиц. В закрытых закупках вправе принять участие только те лица, которые приглашены персонально.

17) субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) - зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным ч. 1.1 ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

18) электронная торговая площадка (далее – ЭТП) - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

19) оператор ЭТП - юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, отвечающее требованиям, указанным в ч. 2 ст. 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ, и владеющее ЭТП и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ. Функционирование ЭТП осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней (Регламентом) и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭТП.

2. Информационное обеспечение закупок

2.1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее пятнадцати дней со дня их утверждения наблюдательным советом.

Размещение в ЕИС информации о закупке, предоставление доступа к такой информации осуществляются без взимания платы. Порядок размещения в ЕИС, на официальном сайте положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке, предоставления информации и документов из единой информационной системы устанавливается Правительством Российской Федерации. Порядок регистрации заказчиков в единой информационной системе устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение единой информационной системы.

2.2. В ЕИС Заказчик размещает план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее одного года, не включая закупки, сумма которых по одной сделке

не превышает 100 тысяч рублей. Заказчик вправе вносить коррективы в план закупки на основании изменения его потребностей.

Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе, на официальном сайте такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных ч. 15 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг.

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высоко-технологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» с учетом утвержденных Президентом Российской Федерации приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечнем критических технологий Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных ч. 15 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

2.3. В ЕИС, на официальном сайте, также подлежит размещению следующая информация:

- о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с ч. 3 ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ; о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика); о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным месяцем;
- извещение об осуществлении закупки и вносимые в него изменения;
- документация и вносимые в неё изменения;
- проект договора, заключаемого по итогам процедуры закупки;
- разъяснения документации (извещения об осуществлении закупки);
- протоколы, составляемые в ходе проведения закупок и вносимые в них изменения;
- уведомления и заключений по результатам оценки соответствия или мониторинга соответствия плана закупки;
- о годовом объеме закупки, которую заказчик обязан осуществить у СМСП – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным;

- иная информация, размещение которой в ЕИС, на официальном сайте, предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ.

Заказчик дополнительно вправе разместить информацию, указанную в ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в ЕИС или на официальном сайте.

Размещение в ЕИС уведомлений и заключений по результатам оценки соответствия или мониторинга соответствия плана закупки, за исключением информации, не подлежащей размещению на официальном сайте, проводится в соответствии со ст. 5.1 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объём, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения указанных изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием изменённых условий.

2.5. Не позднее, чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию, предоставления разъяснений положений документации (извещения об осуществлении закупки), указанные изменения и разъяснения также размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ. Изменение предмета закупки не допускается.

В результате внесения изменений в извещение об осуществлении закупки и документацию срок подачи заявок на участие должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее половины срока подачи заявок, установленного для данного вида закупки.

2.6. Протоколы, составленные в ходе закупки, размещаются в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня их подписания.

2.7. Заказчик не размещает в ЕИС информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. Не подлежат размещению в ЕИС информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну информацию о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенным Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а так же о заключении и

об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте. Заказчик вправе не размещать в ЕИС информацию, указанную в ч. 15 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Правительство Российской Федерации устанавливает особенности осуществления закупок, проводимых в случаях, определенных правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.8. Любой участник процедуры закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации (извещения об осуществлении закупки). В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации (извещения об осуществлении закупки) и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих до даты окончания срока подачи заявок на участие. Разъяснение не должно изменять её суть.

2.9. Информация и документы об исполнении, изменении и расторжении договора:

2.9.1. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора Заказчик размещает в ЕИС информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации.

2.9.2. Информация и документы о результатах исполнения, изменения или расторжения, договора размещается Заказчиком в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

2.9.3. Информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора, размещаются в ЕИС после исполнения всех обязательств, предусмотренных договором (прекращения обязательств по нему).

2.10. Требования к участникам закупок, к их правоспособности.

2.10.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

Любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может входить только в одну группу лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, и не имеет права принимать участие в закупке самостоятельно либо в составе другой группы лиц, выступающих на стороне одного участника закупки. В случае невыполнения данного требования все предложения с участием такого лица будут отклонены.

2.10.2. Участник должен составлять заявку по форме, установленной в предоставленной ему документации. Из текста заявки должно ясно следовать, что её подача является принятием (акцептом) всех условий Заказчика, в том числе согласием исполнять обязанности участника.

2.10.3. Заявка на участие в конкурентной закупке должна включать:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупки, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки;

6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника конкурентной закупки действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными

ми документами юридического лица и, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ;

- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);

9) предложение о цене договора (при проведении запроса котировок);

10) предложение участника конкурентной закупки о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора (при проведении конкурса и запроса предложений);

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям законодательства Российской Федерации и документации (извещения об осуществлении закупки) к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

12) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством Российской Федерации установлены требования к ним и, если представление указанных документов предусмотрено документацией (извещением об осуществлении закупки). Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;

13) документы (их копии), и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации конкурентной закупки (при проведении конкурса и запроса предложений);

14) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными документацией (извещением об осуществлении закупки) (при проведении аукциона и запроса котировок);

15) иные документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации (извещения об осуществлении закупки).

Заявка на участие в конкурентной закупке (конкурс, аукцион) может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в документации.

Заявка на участие должна содержать описание входящих в нее документов. Ненадлежащее исполнение участником требования, согласно которому все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

2.10.4. Устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) участник закупки должен отвечать требованиям документации и настоящего Положения;

3) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (как юридического, так и физического лица);

4) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

6) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ;

7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование.

8) у участников закупки, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника, отсутствует непогашенная или неснятая судимость за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

9) у участников закупки отсутствуют факты привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

10) дополнительные требования к участникам закупок по правоспособности и квалификации устанавливаются в документации, в том числе при установлении Правительством Российской Федерации особенностей участия в закупке СМСП.

2.10.5. Не допускается предъявлять к участникам закупок требования, не предусмотренные документацией, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации.

Требования, предъявляемые к участникам, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки.

Если участником закупки выступают несколько лиц (группа лиц), то требования, указанные в документации (извещении) об осуществлении закупки, предъявляются в совокупности к такой группе лиц, а не к отдельно взятому ее участнику.

При подаче заявки группой лиц, выступающей на стороне одного участника закупки, количественные параметры критериев суммируются.

2.10.6. Комиссия по закупкам отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки (отклоняет заявку) в следующих случаях:

1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в п. 2.10.4. настоящего Положения;

2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации (извещению о проведении запроса котировок) или настоящего Положения;

3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;

4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией.

2.10.7. Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в п. 2.10.6 настоящего Положения, комиссия по закупкам обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора. Информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения заявок. При этом указываются основания отказа, факты, послужившие основанием для отказа, и обстоятельства выявления таких фактов.

2.10.8. Если факты, указанные п. 2.10.6 настоящего Положения, выявлены на ином этапе закупки, в том числе на этапе заключения договора, комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в процедуре закупки. В него включается информация, указанная в п. 3.4 настоящего Положения, а также:

- 1) основание для отстранения;
- 2) обстоятельства, при которых выявлен факт нарушения;
- 3) сведения, полученные Заказчиком, комиссией по закупкам в подтверждение факта нарушения;
- 4) решение комиссии по закупкам об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии.

Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

2.11. Общие условия и сроки заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.11.1. Договор заключается Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом норм законодательства Российской Федерации.

Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более 7 рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

2.11.2. Договор по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

В проект договора, который прилагается к извещению об осуществлении закупки и (или) документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона.

В течение 5 дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола Заказчик направляет победителю (единственному участнику) заполненный проекта договора с использованием программно-аппаратных средств ЭТП. Победитель (единственный участник) в течение 5 дней с даты получения проекта договора подписывает договор с использованием программно-аппаратных средств ЭТП.

2.11.3. В случае если победитель конкурент-ной закупки в срок, указанный в документации (извещение об осуществлении закупки), не подписал направленный Заказчиком договор с использованием программно-аппаратных средств ЭТП, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель конкурент-ной закупки или иной участник, с которым заключается договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик обязан подать сведения о данном участнике для включения такого участника в реестр недобросовестных поставщиков.

2.11.4. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства, устанавливаются в соответствии со ст. 3.1-3 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.12. Расторжение договора, отказ от заключения договора.

2.12.1. Расторжение договора допускается в одностороннем порядке, по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

2.12.2. После определения участника, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким участником в соответствии с п. 2.10.8. настоящего Положения.

3. Комиссия по закупкам

3.1. Выбор поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика осуществляется комиссией по закупкам.

3.2. Количественный и персональный состав комиссии по закупкам, порядок её работы, функции председателя и секретаря, утверждается приказом руководителя Заказчика.

Руководитель заказчика, член комиссии по закупкам обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

Членами комиссии по закупкам не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе № 273-ФЗ;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) должностные лица органов контроля, указанных в ст. 6.1 Федерального закона № 223-ФЗ, непосредственно осуществляющие ведомственный контроль закупочной деятельности.

4) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

Член комиссии по закупкам обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании комиссии по закупкам, о возникновении обстоятельств, предусмотренных ч. 7.2 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии по закупкам физических лиц, указанных в ч. 7.2 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчик, принявший решение о создании комиссии по закупкам, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями ч.7.2 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

3.3. Обязанности членов комиссии по закупкам:

3.3.1. Члены комиссии по закупкам обязаны:

- выполнять действия, предписанные настоящим Положением;
- немедленно докладывать руководству о любых обстоятельствах, которые могут привести к негативным результатам для Заказчика, в том числе о тех, которые приведут к невозможности или нецелесообразности исполнения действий, предписанных настоящим Положением;
- ставить в известность руководство о любых обстоятельствах, которые не позволяют члену комиссии по закупкам участвовать в проведении закупки в соответствии с нормами данного Положения.

3.3.2. Членам комиссии по закупкам запрещается:

- координировать деятельность участников закупки иначе, чем это предусмотрено действующим законодательством, настоящим Положением и закупочной документацией;
- получать какие-либо выгоды от проведения закупки;
- предоставлять кому бы то ни было (кроме лиц, имеющих официальное право на получение информации) любые сведения о ходе закупок, в том числе о рассмотрении, оценке и сопоставлении заявок;
- иметь с участниками процедур закупок связи, иные, нежели чем возникающие в процессе обычной хозяйственной деятельности (например, быть аффилированным лицом с участником закупки), о которых он не заявил комиссии по закупкам или наблюдательному совету;
- проводить не предусмотренные закупочной документацией переговоры с участниками процедур закупок.

3.4. Протокол, составляемый комиссией по закупкам по результатам отдельного этапа или итогам конкурентной закупки (далее - протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор (только для итогового протокола);

4) порядковые номера заявок на участие в закупке (окончательных предложений) участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке (окончательному предложению), в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках на участие в закупке (окончательных предложениях) содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке (окончательному предложению), которая поступила ранее других, содержащих такие же условия (только для итогового протокола);

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке (окончательного предложения) с указанием положений документации, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует заявка (окончательное предложение);

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по закупкам о присвоении каждой заявке (окончательному предложению) значения по каждому из предусмотренных критериев оценки;

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;

9) наименование и номер конкурса (лота) (при проведении конкурса и аукциона);

10) перечень всех участников закупки, заявки которых были рассмотрены, с указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП/ОГРН/ /ОГРНИП (при наличии), места нахождения, почтового адреса, контактного телефона и номера заявки (при проведении конкурса и аукциона);

11) решение о допуске участника закупки к участию или об отказе в допуске, обоснование такого решения вместе со сведениями о решении каждого

члена комиссии по закупкам о допуске или об отказе в допуске (при проведении конкурса и аукциона);

12) информацию о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и документацией сведений и документов, необходимых для допуска к участию (при проведении аукциона);

13) начальную (максимальную) цену договора (цену лота);

14) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

В случае подведения итогов в день рассмотрения, осуществления оценки и сопоставления заявок, допускается оформление одного протокола (рассмотрение и оценка заявок и подведение итогов в один этап), соответствующего требованиям настоящего Положения.

В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в протоколах указывается информация о следующих причинах ее признания таковой:

а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

4. Принятие решения о проведении закупки

4.1. Перед началом каждой конкретной закупки должно быть принято и должным образом оформлено решение о непосредственном проведении данной процедуры. Такое решение может быть принято:

- Заказчиком путём издания приказа об исполнении утверждённого плана;
- Заказчиком или лицом, имеющим право подписания договора по результатам закупочной процедуры, издаётся приказ о данной конкретной закупочной процедуре (каждой отдельной или серии однотипных, проводящихся в рамках какой-либо программы, проекта, временного периода и т.д.).

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) полученное разрешение на её проведение одновременно является решением о непосредственном проведении такой закупки, и не требует дополнительного распорядительного документа, если иной порядок не установлен иными нормативными документами Заказчика.

4.2. До начала непосредственного проведения (включая подготовку к ней) каждой отдельной закупки в одном или нескольких приказах руководителя Заказчика должны быть определены:

- предмет закупки;

- способ закупки;
- в случаях, когда закупка в соответствии с настоящим Положением требует решения разрешающего органа – ссылку на такое разрешение;
- сроки проведения закупки;
- начальная (максимальная) цена;

4.3. В случае, если закупка будет превышать 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, такая сделка должна быть одобрена наблюдательным советом учреждения.

5. Подготовка к проведению закупки

5.1. Заказчик в ходе подготовки к закупкам в каждом случае заранее определяет:

а) требования к закупаемой продукции, в том числе при необходимости — начальную стоимость закупки (предельную цену заключаемого по итогам процедуры договора);

б) требования к участникам и порядку подтверждения ими соответствия установленным требованиям;

в) требования к условиям договора, заключаемого по результатам процедуры закупки или проект договора;

г) требования к составу и оформлению заявок;

д) подтверждение соответствия закупаемой продукции (а также процессов ее производства, хранения, перевозки и др.) предъявляемым к ним со стороны Заказчика требованиям проводится в соответствии с законодательством о техническом регулировании в аккредитованных органах по обязательной сертификации. Документальным выражением определения соответствия являются сертификаты или иные документы, не противоречащие действующему законодательству РФ;

е) порядок оценки и ранжирования заявок по степени их предпочтительности для Заказчика и определения лица (лиц), получающего по результатам процедуры закупки право заключения соответствующего договора (кроме закупки у единственного источника).

5.2. Предусмотренные пунктом 5.1 требования и правила оценки не должны накладывать на конкурентную борьбу участников излишних ограничений. При формировании состава лотов не допускается искусственное ограничение конкуренции (состава участников) путём включения в состав лотов продукции, функционально или технологически не связанных между собой.

5.3. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора.

5.3.1. Под начальной (максимальной) ценой договора понимается предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в извещении об осуществлении закупки и документации.

5.3.2. При проведении конкурентной закупки, начальная (максимальная) цена договора определяется и обосновывается посредством одного или не-

скольких из следующих методов: метод анализа рынка, тарифный метод, проектно-сметный метод, затратный метод. Если их использовать невозможно, необходимо включить в документацию (извещение) о проведении о закупки соответствующее обоснование.

5.3.3. *Метод анализа рынка* является приоритетным и заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг. Идентичными признаются товары, работы, услуги, обладающие идентичными основными признаками, а однородными – товары, работы, услуги, имеющие сходные характеристики.

Информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Если в характеристиках товаров, в коммерческих и (или) финансовых условиях поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг есть различия, допускается пересчет цен с использованием коэффициентов, обоснованных Заказчиком. При расчете сравниваются цены и выбирается наименьшая, либо вычисляется средняя цена.

Информация о ценах может быть получена по запросу Заказчика у участников рынка или из любых общедоступных источников.

5.3.4. *Тарифный метод* используется, если в соответствии с законодательством РФ цены товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора определяется по регулируемым ценам (тарифам).

5.3.5. *Проектно-сметный метод* заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ.

Данный метод применяется при определении начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства. При его использовании начальная (максимальная) цена договора определяется исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной согласно ст. 8.3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Проектно-сметный метод может быть использован при определении начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

5.3.6. *Затратный метод* применяется в случае невозможности использования методов, указанных в пп. 5.3.3 – 5.3.5 настоящего Положения, или в дополнение к ним. Он заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты. Информация о прибыли может быть по-

лучена из любых общедоступных источников информации, а также из результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

5.3.7. Если количество товаров, объем работ, услуг заранее неизвестны, Заказчик определяет и обосновывает (в соответствии с пп. 5.3.1 – 5.3.6 настоящего Положения) цену единицы товара, работы, услуги, а также определяет максимальное значение цены договора. Особенности проведения такой закупки и участия в ней должны быть установлены в документации (извещении) о закупке.

5.3.8. Учитывая специфику закупки, Заказчик вправе предусмотреть в документации (извещении) о закупке формулу цены, используемую для расчета сумм, подлежащих уплате поставщику в ходе исполнения договора, а также максимальное значение цены договора.

5.3.9. Определение начальной (максимальной) цены договора осуществляется специалистом по закупкам, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

6. Закупочная документация

6.1. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию (за исключением проведения открытого запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные настоящим Положением. К извещению об осуществлении закупки и документации должен быть приложен проект договора, являющийся их неотъемлемой частью.

В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям Заказчика.

Если Заказчик не указывает в документации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (работы, услуги), размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации, то в документации должно содержаться обоснование необходимости установить иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям Заказчика.

В случае, когда в документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, в целях поставки которого проводится закупка, к документации может быть приложен такой образец или макет. Этот образец или макет является неотъемлемой частью документации;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, место, дата, время начала и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (ее этапов);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации (извещения об осуществлении закупки);

12) место, дата и время рассмотрения заявок участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с ч. 6.1 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

16) в случае установления условий об обеспечении заявки на участие в закупке – размер, срок и порядок его предоставления;

17) в случае установления обеспечения исполнения договора – размер, срок и порядок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается, и срок его исполнения;

18) место, дата и время проведения аукциона, порядок его проведения, величина понижения начальной (максимальной) цены договора ("шаг аукциона") - если проводится аукцион;

19) иные сведения, определенные положением о закупке.

Если из-за особенностей способа проведения закупки отсутствуют сведения, которые предусмотрены настоящим пунктом, в документации в соответствующем разделе указывается "не установлено", "не взимается", "не предоставляется" и т.д.

6.2. При описании предмета закупки в документации о конкурентной закупке Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в ч. 2 ст. 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

6.3. Сведения, содержащиеся в закупочной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о закупке.

6.4. Приоритет товаров российского происхождения, выполнения работ, оказания услуг российскими лицами.

6.4.1. Заказчик устанавливает преференции (приоритет), включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации (Заказчик осуществляет закупку у российских производителей, за исключением случаев отсутствия производства в Российской Федерации указанных товаров и их аналогов).

Указанный приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

6.4.2. При установлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в документации (извещении) о закупке должны быть указаны следующие условия:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "4" и "5" пункта 6.4.8 настоящего поло-

жения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "3" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора, или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

6.4.3. Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке. Такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. Участник закупки несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанного в заявке на участие в закупке.

6.4.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации (извещении) или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

6.4.4.[1]. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации (извещении) о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

6.4.5. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

6.4.5.[1]. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

6.4.6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

6.4.6.[1]. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

6.4.7. Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, установленный Правительством Российской Федерации, не допускается замена страны происхождения товаров. За исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

6.4.8. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки, на "шаг", установленный в документации, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

6.5. Предоставление национального режима при осуществлении закупок.

6.5.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, положения настоящего раздела, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

Заказчик должен:

1) соблюдать и применять меры, установленные Правительством Российской Федерации согласно части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;

2) Заказчик устанавливает обязанность представления в составе заявки на участие в закупке, окончательном предложении, информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара, в случае принятия мер, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта.

6.5.2. В соответствии с предоставлением национального режима по итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также путем формирования заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с настоящим Федеральным законом размещению в единой информационной системе. В случаях, установленных в соответствии с ч. 8 ст. 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в указанный в ч. 7 ст. 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти.

6.6. Обеспечение заявки на участие в конкурентных закупках.

6.6.1. Если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 млн руб., то Заказчик вправе установить в документации (извещении об осуществлении закупки) требование о предоставлении участниками обеспечения заявки на участие в закупке в размере не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

Способ обеспечения заявки на участие устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации. Выбор способа обес-

печения заявки на участие из числа предусмотренным Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации осуществляется участником закупки.

6.6.2. В извещении об осуществлении закупки и документации должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения и иные требования к нему, в том числе условия банковской гарантии (независимой гарантии – в случае проведения закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства).

6.6.3. Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

6.6.4. В случае проведения закупки в соответствии со ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ обеспечение заявки на участие предоставляется в соответствии с ч.12-17 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП обеспечение заявок на участие (если такое требование установлено в извещении, документации) может предоставляться участниками путем внесения денежных средств в соответствии со ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие осуществляется участником.

При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие, вносятся участником на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным ч. 1 ст. 45 Федерального закона № 44-ФЗ;

- 2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный ч. 8 ст. 45 Федерального закона № 44-ФЗ;

- 3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

- 4) независимая гарантия должна содержать:

- а) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации осно-

ваний для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 4 ч. 32 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием СМСП, требованиям, предусмотренным ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием СМСП оператор ЭТП направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор ЭТП информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным ч. 15 ст. 3.4 федерального закона № 223-ФЗ, оператор ЭТП обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

Участник конкурентной закупки с участием СМСП вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с ч. 15 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

В случаях, предусмотренных ч. 26 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении, в документации, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП.

6.7. Обеспечение исполнения договора.

6.7.1. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора и документации (извещении об осуществлении закупки) условие об обеспечении исполнения договора. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации. Размер, способы, условия возврата обеспечения исполнения договора и срок, на который оно предоставляется, указываются в проекте договора и в документации (извещении об осуществлении закупки).

В данном случае договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, документов, подтверждающих обеспечение исполнения договора.

В случае проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, в отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием СМСП, применяются положения п. 1-3, пп. а) и б) п. 4 ч. 14.1, ч. 14.2 и 14.3 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

6.7.2. В случае непредставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора, в этом случае Заказчик вправе заключить договор с участником, который занял второе место после победителя.

При этом заключение договора для участника, который занял второе место после победителя, является обязательным.

В случае уклонения победителя или участника, который занял второе место после победителя, с которым заключается договор от заключения договора, обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается.

6.8. Требования к извещению об осуществлении закупки.

Извещение об осуществлении закупки является неотъемлемой частью документации. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации.

В извещении об осуществлении закупки должны быть указаны, следующие минимальные сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с ч. 6.1. ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
 - 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
 - 6) срок, место и порядок предоставления документации;
 - 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
 - 8) адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);
 - 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
 - 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
 - 11) другая дополнительная информация, относящаяся к объекту закупки.
- Если из-за особенностей способа проведения закупки отсутствуют сведения, которые предусмотрены в настоящем пункте, в извещении об осуществлении закупки в соответствующем разделе указывается "не установлено", "не принимается", "не предоставляется" и т.п.

7. Процедуры (способы) закупки и порядок их проведения

7.1. Закупки могут быть конкурентными и неконкурентными.

Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

- 1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:
 - а) путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации;
 - б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены ст. 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;
- 2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;
- 3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований ч. 6.1 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.1.1. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами (путем проведения торгов):

- 1) конкурс (открытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- 2) аукцион (открытый аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- 3) запрос предложений (открытый запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
- 4) запрос котировок (открытый запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

7.1.2. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным п 7.1. настоящего Положения.

Неконкурентные закупки осуществляются следующим способом:

- 1) закупка, осуществленная у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 2) закупка в электронном магазине только для субъектов МСП (п. 20.1 Постановление Правительства РФ № 1352).

7.1.3. При осуществлении закупки путем проведения открытого конкурса в электронной форме, закрытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме, закрытого аукциона могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении об осуществлении закупки отдельно указываются объект закупки и начальная (максимальная) цена договора. В отношении каждого лота заключается отдельный договор, при этом может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота.

7.1.4. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурентной закупки в любое время до окончания срока подачи заявок на участие. Извещение об отказе от проведения конкурентной закупки размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения.

7.1.5. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с п. 7.1.4 настоящего Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

7.1.6. Определение поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки проводит комиссия по закупкам.

7.1.7. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации в соответствии с настоящим Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

7.1.8. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до предусмотренных документацией (извещением об осуществлении закупки) даты и времени окончания срока подачи заявок.

Если установлено, что один участник подал две или более заявки на участие в конкурентной закупке (две или более заявки в отношении одного лота) и

ранее поданные этим участником заявки не отозваны, все его заявки не рассматриваются. Информация о наличии таких заявок заносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.

7.1.9. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, направив об этом соответствующее уведомление оператору ЭТП.

7.1.10. Проведение переговоров Заказчика с оператором ЭТП и оператора ЭТП с участником конкурентной закупки, запрещается, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

7.2. Заказчик проводит все конкурентные закупки в электронной форме.

Исключение составляют следующие случаи:

1) информация о закупке в соответствии с ч. 15 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ не подлежит размещению в ЕИС;

2) потребность в закупке возникла вследствие произошедшей аварийной ситуации, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения;

3) проводится закупка у единственного поставщика.

7.2.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками заявок на участие, окончательных предложений, предоставление комиссии по закупкам доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников закупки, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором ЭТП на ЭТП.

7.3. Порядок проведения конкурентной закупки в электронной форме регулируется ст. 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ, настоящим Положением в части, не противоречащей указанной норме, регламентам, правилам проведения процедур, установленным оператором ЭТП и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭТП.

7.3.1. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в ней необходимо получить аккредитацию на ЭТП в порядке, установленном оператором ЭТП.

Все расходы, связанные с необходимостью регистрации и работы на ЭТП, в том числе, расходы на получение электронной цифровой подписи, расходы на получение документов, расходы на приобретение и (или) настройку программного обеспечения и технических средств, расходы, связанные с оплатой услуг оператора ЭТП и иные подобные расходы, относятся на участника закупки в полном объеме.

7.3.2. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором ЭТП информацией, связанной с получением аккредитации на ЭТП, проведением конкурентной закупки в электронной фор-

ме, осуществляется на ЭТП в форме электронных документов, которые должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика, оператора ЭТП.

7.4. Закупки у СМСП.

7.4.1. Заказчик осуществляет закупки у СМСП в соответствии с настоящим Положением, с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации № 1352 от 11.12.2014 г. и ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.4.2. Закупки у СМСП осуществляются путем проведения закупок способами, указанными в настоящем Положении. Их участниками могут быть:

- 1) любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе СМСП;
- 2) только СМСП;
- 3) лица, в отношении которых документацией установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.

7.4.3. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП, проводятся, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС и на сайте Заказчика Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП (далее - Перечень). При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся СМСП.

7.4.4. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в Перечень и начальная (максимальная) цена договора не превышает 200 млн. руб., Заказчик обязан осуществлять закупки таких товаров, работ, услуг у СМСП.

7.4.5. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в Перечень и начальная (максимальная) цена договора превышает 200 млн. руб., но не превышает 800 млн. руб., Заказчик вправе осуществлять закупки таких товаров, работ, услуг у СМСП.

7.4.6. Если начальная (максимальная) цена договора превышает 800 млн. руб., то Заказчик проводит закупку, участниками которой могут являться любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.4.7. При осуществлении закупки в соответствии с пп. 1 п. 7.4.2 настоящего Положения в извещении об осуществлении закупки и документации указывается, что участниками такой закупки могут быть любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе СМСП.

7.4.8. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного пп. 3 п. 7.4.2 настоящего Положения, к СМСП является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре СМСП. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного пп. 3 п. 7.4.2 настоящего Положения, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к СМСП.

7.4.9. Протокол, составленный по итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентных закупках в электронной форме, должен соот-

ветствовать требованиям, указанным в ч. 13 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.4.10. Итоговый протокол осуществления закупки у СМСП, должен соответствовать требованиям, указанным в ч. 14 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.4.11. Договор по результатам конкурентной закупки у СМСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением об осуществлении закупки, документацией и заявкой участника, с которым заключается договор.

Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

7.4.12. При наличии разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

7.4.13. Особенности проведения закупок, участниками которых являются только СМСП.

При осуществлении закупки в соответствии с пп. 2 п. 7.4.2 настоящего Положения в извещении об осуществлении закупки и документации указывается, что участниками такой закупки могут быть только СМСП.

7.4.13.1. Обеспечение заявки на участие в закупке не может превышать размер, установленный п. 23 Положения об особенностях участия СМСП в закупках, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации № 1352 от 11.12.2014 г. (далее – Положение об особенностях участия СМСП в закупке), если требование об обеспечении заявки предусмотрено в извещении об осуществлении закупки и документации. Обеспечение заявки в рассматриваемом случае может предоставляться по выбору участника такой закупки путем внесения денежных средств согласно ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ или предоставления независимой гарантии, в соответствии с частями 14.1-14.3 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.4.13.2. Заказчик при осуществлении закупки в соответствии с пп. 2 п. 7.4.2 настоящего Положения размещает в ЕИС извещения об осуществлении закупки о проведении:

1) конкурса:

а) не менее, чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок - если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн руб.;

б) не менее, чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок - если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн руб.;

2) аукциона:

а) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок - если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн руб.;

б) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок - если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн руб.;

3) запроса предложений – не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 млн руб.;

4) запроса котировок – не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 млн руб.

7.4.13.3. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки в едином реестре СМСП.

7.4.13.4. Заказчик вправе провести закупку в общем порядке (без учета особенностей, установленных разд. 7.4 настоящего Положения), если по окончании срока приема заявок на участие в закупке:

1) СМСП не подали заявки на участие в такой закупке;

2) заявки всех участников (единственного участника) закупки, являющихся СМСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся СМСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией (извещением) о закупке;

4) Заказчик решил отказаться от заключения договора в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

5) не заключен договор по результатам проведения такой закупки.

7.4.14. *Особенности проведения закупок с требованием о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.*

7.4.14.1. При осуществлении закупки в соответствии с пп. 3 п. 7.4.2 настоящего Положения Заказчик устанавливает:

1) в извещении об осуществлении закупки, документации и проекте договора - требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП;

2) в документации (извещении о проведении запроса котировок) - требование о представлении участниками в составе заявки на участие в закупке плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, а также требования к такому плану в соответствии с п. 30 Положения об особенностях участия СМСП в закупке.

7.4.14.2. Заявка на участие в закупке должна содержать:

- план привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, составленный в соответствии с требованиями, установленными в документации.

- информацию о каждом субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП, привлекаемом к исполнению договора.

7.4.14.3. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре СМСП.

7.4.15. *Особенности заключения и исполнения договора при закупках у СМСП.*

7.4.15.1. При осуществлении закупки в соответствии с п. 7.4. настоящего Положения обеспечение исполнения договора может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на указанный в документации счет, в виде независимой гарантии или иным способом, предусмотренным в документации, если такое требование установлено.

Размер обеспечения исполнения договора, максимальные сроки заключения договора устанавливаются в соответствии с Положением об особенностях участия СМСП в закупках.

7.4.15.2. При осуществлении закупки в соответствии с п. 7.4.14 настоящего Положения в договор включаются следующие условия:

- 1) об обязательном привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП и ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение такого условия;

- 2) о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субподрядчиком (соисполнителем) из числа СМСП.;

- 3) о возможности замены поставщиком субподрядчика (соисполнителя) на другого субподрядчика (соисполнителя) из числа СМСП в ходе исполнения договора только по согласованию с Заказчиком при сохранении цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, которые выплачены поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, если договор субподряда был частично исполнен.

7.4.15.3. Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному в соответствии с п. 7.4.2 настоящего Положения должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

7.4.16. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме, открытом запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника о цене договора (единицы товара, работы, услуги).

Первая часть заявки должна содержать информацию и документы в отношении предмета закупки, а также информацию и документы, предусмотренные в ч. 19.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок (если в документации о закупке такие критерии установлены). Вторая часть заявки должна содержать информация и документы, предусмотренные пп. 1 - 9, 11, 12 ч. 19.1, ч. 19.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Такие информация и документы должны быть в заявке участника закупки, если установлена обязанность представить их в соответствии с ч. 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть заявки должна содержать информацию и документы в отношении предмета закупки. Вторая часть заявки должна включать информацию и документы, предусмотренные пп. 1 - 9, 11, 12 ч. 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Такие информация и документы должны быть в заявке участника закупки, если установлена обязанность представить их в соответствии с ч. 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

В случае содержания в первой части заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, открытом аукционе в электронной форме, открытом запросе предложений в электронной форме сведений об участнике и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме содержит информацию и документы, предусмотренные в ч. 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, если Заказчик установил требования об их представлении.

7.5. Закрытая конкурентная закупка (закрытая закупка) проводится в следующих случаях:

- сведения о такой закупке составляют государственную тайну;
- закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;
- в отношении закупки в соответствии с п. 2, 3 ч. 8 ст. 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ принято решение координационным органом Правительства Российской Федерации;
- закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.5.1. Закрытая конкурентная закупка осуществляется следующими способами:

- закрытый конкурс в электронной форме;
- закрытый аукцион в электронной форме;
- закрытый запрос котировок в электронной форме;
- закрытый запрос предложений в электронной форме.

7.5.2. Закрытая закупка в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 3.2, с учетом особенностей, предусмотренных ст. 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, в сроки, указанные в пп. 7.6.2, 7.7.1, 7.8.2, 7.9.1 настоящего Положения.

7.5.3. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, не подлежит размещению на официальном сайте.

7.6. Конкурс (открытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс).

7.6.1. Закупка осуществляется путем проведения открытого конкурса в электронной форме (далее по тексту – конкурс), когда необходимо закупить товары, работы, услуги в связи с конкретными потребностями Заказчика (в том числе если предмет договора носит технически сложный характер). При этом для выбора наилучших условий исполнения договора Заказчик использует критерии оценки заявок на участие в конкурсе, предусмотренных п. 7.6.4. настоящего Положения.

7.6.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

В извещении о проведении конкурса должны быть указаны сведения в соответствии с п. 6.7. настоящего Положения.

7.6.3. Конкурсная документация должна содержать сведения, предусмотренные п. 6.1. настоящего Положения.

7.6.4. Чтобы определить лучшие условия исполнения договора, Заказчик оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе по критериям, указанным в конкурсной документации. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

- 1) цена договора;
- 2) квалификация участника (опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация);
- 3) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;
- 4) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;

7.6.5. В конкурсной документации Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных п. 7.6.4 настоящего Положения, причем одним из этих критериев должна быть цена. Для каждого критерия оценки в конкурсной документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость выбранных критериев должна составлять 100 процентов.

7.6.6. Итоговые баллы по каждому критерию определяются путем произведения количества баллов (суммы баллов по показателям) на значимость критерия. Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию.

Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов.

7.6.7. Порядок оценки заявок утверждается Заказчиком, путем издания отдельного приказа и устанавливается в соответствии с указанным приказом, в конкурсной документации. Он должен позволять однозначно и объективно выявить лучшие из предложенных участниками условия исполнения договора.

7.6.8. Участник подает заявку на участие в конкурсе в порядке, в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Заявка на участие в конкурсе должна соответствовать требованиям, установленным п. 2.10.3 настоящего Положения.

7.6.9. Исполнение обязательств участника закупки в связи с подачей конкурсной заявки может быть обеспечено внесением обеспечения заявки на участие в конкурсе.

Заказчик устанавливает в конкурсной документации размер обеспечения, порядок обеспечения заявки на участие в конкурсе, в соответствии с п. 6.5. настоящего Положения.

7.6.10 Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в конкурсе и проверяет, соответствуют ли участники закупки и их заявки требованиям, установленным законодательством, настоящим Положением и конкурсной документацией. Комиссия по закупкам вправе привлекать к данному процессу экспертов и любых других лиц, которых сочтет необходимым. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены комиссии по закупкам должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.

Комиссия по закупкам рассматривает заявки участников в месте и в день, указанные в конкурсной документации.

По результатам рассмотрения заявок комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

На этапе рассмотрения заявок комиссия по закупкам вправе:

1) затребование от участников закупки разъяснения положений заявок и представления недостающих документов (при необходимости).

2) исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения конкурсных заявок с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме;

3) проверка заявок (на соблюдение требований конкурсной документации к оформлению заявок); при этом, заявки рассматриваются, как отвечающие требованиям конкурсной документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические

ошибки, которые исправлены и с их исправлением согласен участник, представивший данную заявку;

4) проверка участника закупки на соответствие требованиям конкурса;

5) проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям конкурса;

6) отклонение конкурсных заявок, которые по мнению членов комиссии по закупкам не соответствуют требованиям конкурса по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в конкурсе, на основании п. 2.10.6 настоящего Положения.

7.6.11. Комиссия по закупкам оценивает и сопоставляет заявки, которые не были отклонены на отборочной стадии. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и условиями, указанными в конкурсной документации.

При ранжировании заявок комиссия по закупкам принимает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались), однако может принимать любые самостоятельные решения.

По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложений участников. Победителем признается участник конкурса, который сделал лучшее предложение и заявке которого присвоен первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

7.6.12. По результатам оценки и сопоставления заявок составляется протокол. Он оформляется секретарем и подписывается всеми членами комиссии по закупкам, присутствующими при рассмотрении заявок, в день их рассмотрения. Протокол должен содержать сведения, указанные в п. 3.4 настоящего Положения.

7.6.13. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано заявок, либо подана одна заявка, конкурс признается несостоявшимся. Если конкурсной документацией предусмотрено два или более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, на который не подано заявок либо подана одна заявка.

7.6.14. Если к участию в конкурсе не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, конкурс признается несостоявшимся.

В случае, когда конкурсной документацией предусмотрено два или более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки, или решение о допуске к участию одного участника закупки.

7.6.15. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения участника, конкурсной заявке которого был присвоен второй номер, от заключения договора конкурс признается несостоявшимся.

7.6.16. В случае, если конкурс признан несостоявшимся, и (или) договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку, или признанным единственным участником, или с единственным участником, зарегистрировавшимся на участие, Заказчик имеет право выбрать другой способ размещения заказа или провести повторные торги, с изменением условий закупки.

7.6.17. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. Размещенный в ЕИС протокол рассмотрения и оценки заявок считается надлежащим уведомлением участников закупки о принятом комиссией по закупкам решении о допуске или недопуске заявки на участие в конкурсе.

7.6.18. Закрытый конкурс проводится в порядке и сроки проведения открытого конкурса в электронной форме, с учетом пункта 7.5. настоящего Положения.

7.7. Аукцион (открытый аукцион в электронной форме, закрытый аукцион).

Открытый аукцион в электронной форме (далее по тексту настоящего пункта – аукцион) - конкурентная закупка, которая проводится в случае, когда предложения участников закупки можно сравнить только по критерию цены.

7.7.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В извещении о проведении аукциона должны быть указаны сведения, предусмотренные п. 6.7. настоящего Положения, а также:

- размер «шага аукциона»;
- иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

7.7.2. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком. В аукционной документации должны быть указаны сведения, указанные в п. 6.1 настоящего Положения.

7.7.3. Участник подает заявку на участие в аукционе в порядке, в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией. Заявка на участие в аукционе должна соответствовать требованиям, установленным в п. 2.10.3 настоящего Положения.

7.7.4. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в аукционе и проверяет, соответствуют ли участники закупки и их заявки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и аукционной документацией, в месте и в день, которые указаны в аукционной документации. По результатам рассмотрения заявок комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске.

По итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия по закупкам составляет и подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе (протокол об определении участников закупки). Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется секретарем и подписывается

всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения заявок.

Протокол должен содержать сведения, указанные в п. 3.4. настоящего Положения.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается в ЕИС не позднее дня, следующего за днем его подписания.

Размещенный в ЕИС протокол рассмотрения заявок считается надлежащим уведомлением участников закупки о принятом комиссией по закупкам решении о допуске или недопуске заявки на участие в аукционе.

7.7.5. Участники закупки, допущенные к участию в аукционе, признаются участниками аукциона.

Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной, аукцион признается несостоявшимся. В случае, когда аукционной документацией предусмотрено два или более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки.

Если по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки, или о допуске к участию в аукционе только одного участника, аукцион признается несостоявшимся.

В ситуации, когда аукционной документацией предусмотрено два или более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки, или решение о допуске к участию одного участника закупки.

7.7.6. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену контракта или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора, в случае уклонения такого участника от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.

7.7.7. В случае, если аукцион признан несостоявшимся, и (или) договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку, или признанным единственным участником, Заказчик имеет право выбрать другой способ размещения заказа или провести повторные торги, с изменением условий закупки.

7.7.8. Аукцион проводится в день и во время, указанное Заказчиком в извещении о проведении аукциона. Начало и окончание времени проведения аукциона определяется по времени сервера, на котором размещена ЭТП. Порядок проведения аукциона устанавливается Регламентом работы, соответствующей ЭТП. Участники закупки обязаны заблаговременно ознакомиться с указанным Регламентом. Заказчик не несет ответственности за техническую невозможность подачи участником аукциона ценовых предложений в ходе проведения

аукциона, вызванную несоответствием автоматизированного рабочего места пользователя участника аукциона требованиям регламента оператора ЭТП.

В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, на «шаг аукциона», размер которого указан в извещении о проведении аукциона и в аукционной документации.

Подача предложений о цене возможна в течение всего хода торгов.

Аукцион не проводится, в случаях:

- если аукцион отменен Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные аукционной документацией;
- если для участия в аукционе не было подано ни одной заявки;
- если для участия в аукционе была подана только одна заявка;
- если по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе заявки всех участников закупки были отклонены;
- если по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе форме к участию в аукционе был допущен только один участник.

7.7.9. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора. Если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, победителем аукциона признается Участник, предложивший наиболее высокую цену договора. При этом учитываются следующие особенности:

1) участник аукциона на право заключить договор не может предлагать цену выше максимальной суммы сделки, указанной в решении об одобрении или о совершении крупной сделки, которое представлено в составе заявки этого участника;

2) если аукционной документацией и проектом договора предусмотрено обеспечение исполнения договора, размер такого обеспечения рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора.

Победитель определяется с помощью программных и технических средств ЭТП.

7.7.10. После завершения аукциона Заказчик формирует протокол подведения итогов аукциона. Протокол проведения аукциона должен содержать сведения, указанные в п. 3.4 настоящего Положения.

Протокол проведения аукциона размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

7.7.11. Заключение договора по итогам аукциона осуществляется Заказчиком и победителем аукциона, в срок и порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.7.12. Порядок, сроки и условия проведения закрытого аукциона.

Закрытый аукцион проводится в порядке и сроки проведения открытого аукциона в электронной форме, с учетом положений п. 7.5 настоящего Положения.

7.8. Запрос котировок (открытый запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок). Открытый запрос котировок в электронной форме (далее по тексту настоящего пункта – запрос котировок) применяется при наличии следующих условий:

- наличие функционирующего рынка по конкретному виду товаров, работ, услуг;
- начальная (максимальная) цена закупки не превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бюджетной отчетности на последнюю отчетную дату, но не более 10 000 000 (десяти миллионов) рублей по одной сделке.

7.8.1. В соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ и пунктом 6.1 настоящего Положения, при проведении запроса котировок Заказчик не разрабатывает и не утверждает документацию.

7.8.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

В извещение о проведении запроса котировок должны быть включены сведения, указанные в п. 6.7. настоящего Положения, а также приложена форма котировочной заявки.

7.8.3. Для участия в проведении запроса котировок участник должен подготовить котировочную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения об осуществлении закупки. Заявка на участие в запросе котировок должна соответствовать требованиям, указанным в п. 2.10.3 настоящего Положения.

Иные требования к котировочной заявке устанавливаются в извещении о проведении запроса котировок в зависимости от предмета закупки.

Котировочная заявка подается участником процедуры закупки в порядке и срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

7.8.4. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подано ни одной, запрос котировок признается несостоявшимся. Если к участию в запросе котировок не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, запрос котировок признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.

В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка или не подано ни одной, Заказчик вправе продлить срок подачи котировочных заявок не менее чем на 4 рабочих дня, а Заказчик в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок размещает в ЕИС извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок.

В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не

подана дополнительно ни одна котировочная заявка, а единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, либо Заказчиком было принято решение не продлевать срок подачи котировочных заявок Заказчик вправе:

- 1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим единственную котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в котировочной заявке;

- 2) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса котировок, при необходимости с изменением условий закупки;

- 3) принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя.

7.8.5. В случае, если не подана ни одна котировочная заявка, Заказчик или комиссия по закупкам вправе принять решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или осуществить повторное осуществление закупок путем запроса котировок. При повторном осуществлении закупки Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

7.8.6. Комиссия по закупкам в срок, не превышающий трех рабочих дней, со дня окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.

7.8.7. Победителем в проведении запроса котировок признается участник, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками победителем признается участник, заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

7.8.8. Комиссия по закупкам отклоняет котировочные заявки, в случаях, предусмотренном п. 2.10.6, а также:

- 1) несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям извещения о проведении запроса котировок;

- 2) предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

- 3) предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную (начальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок;

7.8.9. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупкам. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать сведения, указанные в пункте 3.4 настоящего

Положения. Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после его подписания.

7.8.10. В случае если при проведении рассмотрения и оценки котировочная заявка только одного участника признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса предложений, такой участник считается единственным участником запроса котировок. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

7.8.11. В случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, занявшим 2 место. Договор с таким участником заключается на условиях проекта договора, прилагаемого к извещению о проведении запроса котировок, по цене, предложенной таким участником в заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения от заключения договора участника, предложившим в котировочной заявке такую же цену, как и победитель, или предложение, о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных победителем, запрос котировок признается несостоявшимся.

7.8.12. Применение закрытого запроса котировок осуществляется при наличии любого из следующих условий:

1) продукция в силу уровня сложности, специального характера, иных особенностей ее рынка может быть закуплена только у ограниченного круга поставщиков (число которых известно), при условии приглашения их всех к участию в конкурентной закупке;

2) прямое адресное привлечение участников является средством обеспечения конфиденциальности, необходимой в интересах Заказчика.

Закрытый запрос котировок проводится в порядке и сроках проведения открытого запроса котировок в электронной форме, с учетом положений настоящего пункта.

Закрытый запрос котировок проводится в порядке и сроки проведения открытого запроса котировок в электронной форме, с учетом положений п. 7.5 настоящего Положения.

7.9. Запрос предложений (открытый запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения открытого запроса предложений в электронной форме (далее по тексту данного пункта – запрос предложений) в случае, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые осуществляются не по конкретным заявкам Заказчика и для которых есть функционирующий рынок, а также начальная (максимальная) цена закупки не превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бюджетной отчетности на последнюю отчетную дату, но не более 10 000 000 (десяти миллионов) рублей по одной сделке.

7.9.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений и документация не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения

запроса предложений. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать информацию, указанную в п. 6.7 настоящего Положения.

7.9.2. В документации запроса предложений должны быть указаны сведения, предусмотренные с п. 6.1. настоящего Положения, а также:

1) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

2) сведения о возможности Заказчика увеличить количество поставляемого товара, работы, услуги в ходе исполнения договора на условиях, предусмотренных настоящим Положением;

3) порядок внесения изменений в заявки участников;

4) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

7.9.3. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений и порядок их оценки могут быть аналогичными критериям оценки заявок на участие в конкурсе и порядку их оценки, согласно п. 7.6.4-7.6.7 настоящего Положения.

7.9.4. Заявка на участие в запросе предложений должна соответствовать требованиям, указанным в п. 2.10.3 настоящего положения.

7.9.5. Рассмотрение и оценка поступивших предложений проводится комиссией по закупкам не позднее трех дней со дня окончания подачи предложений.

При рассмотрении предложений участников комиссия по закупкам проверяет правильность оформления предложений и их соответствие требованиям документации, соответствие участников, а также привлеченных ими соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

По результатам рассмотрения предложений комиссия по закупкам имеет право отклонить предложения, которые:

1) не отвечают требованиям по оформлению и составу предложения;

2) не отвечают требованиям документации;

3) содержат предложения, по существу не отвечающие коммерческим или договорным требованиям документации;

Комиссия по закупкам оценивает и сопоставляет предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации.

7.9.6. По результатам оценки и сопоставления предложений комиссия по закупкам принимает решение о выборе победителя. Результаты рассмотрения и оценки предложений участников запроса предложений оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии по закупкам, участвовавшими в рассмотрении и оценке в день проведения процедуры оценки и сопоставления предложений. Протокол должен содержать сведения, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения. Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после его подписания. При этом в протоколе, размещаемом в

ЕИС, допускается не указывать данные о персональном голосовании комиссии по закупкам.

7.9.7. В случае отказа либо уклонения победителя запроса предложений от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участником, занявшим второе место. В случае, если все участники уклонились от заключения договора, запрос предложений признается несостоявшимся.

7.9.8. Запрос предложений признается несостоявшимся в случае, если:

1) подано только одно предложение на участие в запросе или на основании результатов рассмотрения комиссией по закупкам предложений участников принято решение о допуске к участию только одного участника из всех подавших предложения. В таком случае Заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений, заявка которого соответствует требованиям документации;

2) не подано ни одного предложения на участие в запросе предложений;

3) на основании результатов рассмотрения комиссией по закупкам предложений принято решение об отклонении всех предложений;

В случаях, если запрос предложений признается несостоявшимся по основаниям абзаца 2 и 3 настоящего подпункта, Заказчик вправе:

- отказаться от проведения повторной процедуры закупки и провести закупку единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

- объявить о проведении повторного запроса предложений.

При этом Заказчик вправе изменить условия запроса предложений.

7.9.9. Договор должен быть подписан Заказчиком и победителем запроса предложений в срок, установленный настоящим Положением.

7.9.10. Применение закрытого запроса предложений проводится в порядке и сроки проведения открытого запроса предложений в электронной форме, с учетом положений п. 7.5 настоящего Положения.

7.10. Закупки у единственного поставщика:

7.10.1. Информация о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) размещается в ЕИС в порядке, определенном в Федеральном законе № 223-ФЗ и в настоящем Положении.

7.10.2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется в случаях, установленных настоящим Положением, и не предполагает формирование протокола для подведения итогов закупки.

7.10.3. Размещение заказа и проведение закупки у единственного поставщика с учётом специфики и сферы деятельности учреждения (не конкурентная процедура) осуществляется Заказчиком в случаях, если:

1) заключение договора с ценой до 100 000 (ста тысяч) рублей;

2) возникла потребность в определённых товарах, работах, услугах вследствие наступления чрезвычайных событий или документально подтверждённая срочная потребность, в связи с которой проведение иных процедур не целесообразно;

3) поставка товаров, выполнение работ, оказания услуг относится к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с федеральным законодательством;

4) осуществляется оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

5) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

6) продукция может быть получена только от одного поставщика и отсутствует ее равноценная замена;

7) проводятся дополнительные закупки, когда по соображениям стандартизации, унификации, а также для обеспечения совместимости или преемственности (для работ, услуг) с ранее приобретенной продукцией новые закупки должны быть осуществлены только у того же поставщика;

8) при закупке дополнительных работ или услуг, не включённых в первоначальный проект (договор), но не отделяемых от основного договора без значительных трудностей и необходимых ввиду непредвиденных обстоятельств;

9) закупочная процедура признана не состоявшейся (не поступило ни одной заявки или была представлена только одна заявка), однако проведение новых процедур закупок нецелесообразно (исчерпаны лимиты времени на выполнение процедур закупок, проведение новой закупочной процедуры не приведет к изменению круга участников и появлению другого победителя), а предоставленная заявка (предложение) приемлема и допускается возможность заключения договора с единственным участником процедуры закупки;

10) в случае закупки по договорам, заключаемым на основании рамочного (генерального) соглашения, при условии, что оно не противоречит антимонопольному законодательству, а также заключено в соответствии с процедурами данного Положения;

11) осуществляется размещение заказов на поставки печатных и электронных изданий определённых авторов, оказание услуг по предоставлению Заказчику, как государственному учреждению, доступа к электронным изданиям для обеспечения его деятельности.

12) Заказчиком, как учреждением культуры, осуществляющим концертную деятельность, в том числе концертным коллективом, оркестром, ансамблем, размещается заказ на приобретение произведений искусства определённых авторов, создание произведений искусства у конкретного физического лица или конкретных физических лиц – автора сценария, артиста-исполнителя, дирижёра, хормейстера, концертмейстера, дизайнера, композитора, оператора кино-, видео-, звукозаписи, писателя, поэта, режиссёра, хореографа, художника, художника-постановщика, художника по костюмам, либо на исполнения, а

также на изготовление и поставки декораций, одежды сцены, сценических мебели, костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений концертной организацией, концертным коллективом (танцевальным коллективом, оркестром, ансамблем), а также приобретение оборудования, необходимого для осуществления уставной (концертной) деятельности;

13) приобретаются для нужд Заказчика музыкальные инструменты группы струнных и язычковых, духовых, клавишных, ударных, электромузыкальные инструменты, а также принадлежности к ним, с целью обеспечения взаимодействия, совместимости и созвучия с уже имеющимися в составе оркестра, ансамбля, камерного ансамбля музыкальными инструментами;

14) приобретается оборудование (звуковое, световое), необходимое для осуществления концертной деятельности;

15) осуществляется размещение заказа на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашения на указанные мероприятия; при этом к услугам, предусмотренных настоящим пунктом, относится обеспечение проезда к месту служебной командировки (гастролей), месту проведения указанных мероприятий и обратно, найм жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

16) осуществляются закупки (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг) для организации и проведения конкурсов, фестивалей, концертов и других мероприятий с участием приглашённых артистов - исполнителей всех жанров, дирижёров, хормейстеров, членов жюри и других участников указанных мероприятий. К услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относится обеспечение проезда к месту проведения мероприятий и обратно, обеспечение проживания, питания, транспортное обслуживание, оплата гонорара за участие в мероприятии и другие услуги в соответствии с заключенным договором;

17) осуществляется размещение заказа на проведение технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

18) осуществляется экспертное обследование, разработка комплексных проектов модернизации объектов, оборудования, систем жизнеобеспечения основной деятельности Заказчика с учётом специфики производственного процесса (акустическое, световое, вентиляционное оборудование, механика сцены и др.);

19) осуществляется закупка оборудования (услуги) у изготовителя оборудования (его уполномоченного представителя), разработчика технологического проекта, проекта модернизации, и данная закупка непосредственно связана с обслуживанием, сервисом или подобными действиями с этим оборудованием, технологическим объектом;

20) поставщиком или его уполномоченным представителем осуществляется текущий, капитальный ремонт оборудования, поставленного ранее, и наличие иного поставщика услуг невозможно по условиям гарантии либо по причине уникальности поставленного оборудования;

21) осуществляется размещение заказа на оказание услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование Заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование Заказчику;

22) при осуществлении размещения заказа на оказание услуг, если на рынке отсутствует конкуренция поставщиков;

23) имеется преємственность незначительной закупки в целях совместимости с первоначальной закупкой;

24) закупка (дополнительная закупка) производится на основании пролонгации договора, либо на основании заключения дополнительного соглашения к договору;

25) поставщик является единственным поставщиком в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением контрагентов из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным;

26) осуществление закупки услуг по размещению в средствах массовой информации аудиовизуальной, печатной рекламной продукции, а также размещению рекламных материалов в сети Интернет;

27) заключение договора аренды недвижимого имущества.

7.10.4. Решение о цене товаров, работ, услуг, закупаемых у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), принимает руководитель Заказчика или уполномоченное им лицо на основании письменного обоснования потребности инициатора в закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Если количество товаров, объем работ, услуг заранее неизвестны, Заказчик устанавливает цену единицы товара (работы, услуги), а также определяет максимальное значение цены договора. Особенности такой закупки должны быть установлены в извещении о закупке у единственного поставщика, а также в проекте договора. Учитывая специфику закупки, Заказчик вправе предусмотреть в извещении о закупке у единственного поставщика и проекте договора формулу цены, используемую для расчета сумм, подлежащих уплате поставщику в ходе исполнения договора, а также максимальное значение цены договора.

7.10.5. При проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), с ценой договора более 100 тысяч рублей в ЕИС размещается информация в виде извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и проект договора.

Сведения в извещении об осуществлении закупки должны соответствовать сведениям, содержащимся в п. 6.7 настоящего Положения.

В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик вправе не размещать в

ЕИС информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей.

7.10.6. В силу того, что закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) является неконкурентным способом закупок, данная процедура не предусматривает подачу заявок, оценку и сопоставление заявок.

Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок Заказчиком не разрабатываются. Запросы на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки не принимаются, разъяснения не предоставляются.

Извещения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) носят уведомительный характер и не предполагают при их размещении в ЕИС подачу со стороны участников закупки каких-либо заявок, документов и сведений.

7.10.7. Извещение об осуществлении закупки и проект договора размещаются в ЕИС не позднее даты заключения договора.

7.10.8. Если иное не предусмотрено в извещении о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), Заказчик вправе отказаться от проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на любом этапе закупочной процедуры, вплоть до подписания договора. Извещение об отказе от проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) размещается в ЕИС в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

7.10.9. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) подписывается не позднее 3 рабочих дней с даты размещения в ЕИС извещения о закупке.

7.11. Закупка в электронном магазине с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (п. 20.1 Постановление Правительства РФ № 1352).

7.11.1. Закупка в электронном магазине осуществляется в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной ч. 10 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.11.2. Цена договора, заключенного по итогам проведения закупки в электронном магазине, не должна превышать 20 млн. рублей.

7.11.3. Участники закупки размещают на электронной площадке предварительные предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки.

7.11.4. При осуществлении закупки в электронном магазине заказчик составляет и размещает в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством извещение об осуществлении закупки в электронном магазине.

В извещении об осуществлении закупки в электронном магазине могут быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4) предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги;

5) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания отбора предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги и порядок подведения итогов закупки;

8) требования к участнику закупки;

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

10) критерии оценки;

11) срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

12) иные сведения при необходимости.

7.11.5. При осуществлении закупки в электронном магазине Заказчик вправе разместить в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, проект договора.

7.11.6. Заказчик размещает на электронной площадке информацию о закупаемом товаре (работе, услуге), требования к таким товарам (работам, услугам), участнику закупки из числа субъектов МСП.

7.11.7. Требования к товарам (работам, услугам), устанавливаемые Заказчиком при проведении закупки в электронном магазине, могут включать:

а) Указание на функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости), требования к безопасности товаров (работ, услуг), к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы.

б) Указание на конкретные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, конкретного производителя товара, конкретную страны происхождения товара.

в) Указание наименования страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информации и документов, определенных в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.11.8. Заказчик, при проведении закупки в электронном магазине, вправе установить требования к участнику закупки в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

7.11.9. Заказчик при проведении закупки в электронном магазине вправе установить критерии оценки заявок:

1) цена договора;

- 2) качественные характеристики товаров, работ, услуг, являющиеся улучшенными по сравнению с указанными в описании предмета закупки;
- 3) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 4) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг.

7.11.10. Оператор электронной площадки в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки, определяет из состава предварительных предложений, размещенных участниками на электронной площадке, предварительные предложения, соответствующие требованиям Заказчика, и направляет их Заказчику.

7.11.11. Заказчик осуществляет рассмотрение предварительных предложений, направленных оператором электронной площадки, и определяет участника закупки, с которым будет заключаться договор, с учетом требований к участникам, требований к товарам (работам, услугам), порядка и критериев оценки заявок.

7.11.12. По результатам рассмотрения предварительных предложений заказчик формирует протокол о результатах проведения закупки в электронном магазине.

7.11.13. Протокол о результатах проведения закупки в электронном магазине подлежит размещению в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством не позднее, чем через три дня со дня подписания. Указанный протокол размещается на электронной площадке в порядке, предусмотренном регламентом оператора электронной площадки.

7.11.14. Договор по итогам закупки в электронном магазине заключается с использованием электронной площадки с участником, определенным заказчиком по результатам оценки по критериям, и соответствующим требованиям, размещенным заказчиком на электронной площадке. Договор заключается на основании предложения такого участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

7.11.15. Договор по итогам закупки в электронном магазине заключается не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в единой информационной системе (официальном сайте) протокола о результатах проведения закупки в электронном магазине. В случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также в случае, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке, договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

7.11.16. Если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ запрет закупок товара, заказчик не заключает договор на поставку такого товара.

Если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ ограничение закупок товара, заказчик не заключает договор на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если подано предварительное предложение на участие в закупке, соответствующее требованиям положения о закупке, и содержащее предложения о поставке товара российского происхождения.

Если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ запрет закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, заказчик не заключает договор на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом.

Если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ ограничение закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, заказчик не заключает договор с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом подано предварительное предложение на участие в закупке, соответствующее требованиям положения о закупке.

7.11.17. В случае, если договор не заключен с участником, чье предварительное предложение было признано лучшим по итогам оценки, заказчик вправе обратиться с предложением заключить договор к участнику, предварительному предложению которого присвоен следующий порядковый номер и при условии согласия такого участника заключить договор.

7.11.18. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора, если указанный участник отказался от заключения договора Заказчика или в сроки, определенные на электронной площадке в соответствии с регламентом оператора электронной площадки, не подписал договор.

7.11.19. Если оператором электронной площадки не определено ни одно предварительное предложение, соответствующее требованиям Заказчика, закупка в электронном магазине признается несостоявшейся. В указанном случае Заказчик вправе провести повторную закупку в электронном магазине или иной способ закупки, предусмотренный настоящим Положением (с учетом требований Федерального закона № 223-ФЗ и Постановления Правительства РФ № 1352).

7.11.20. Заказчик вправе отменить закупку в электронном магазине на любом этапе проведения такой закупки, в том числе на этапе заключения договора.

8. Права и обязанности сторон при закупках

8.1. Права и обязанности Заказчика:

8.1.1. Заказчик вправе обязать Участников закупок использовать стандартную форму заявок для участия в закупках, разработанную самим Заказчиком.

8.1.2. Заказчик имеет право в случае технико-экономической целесообразности, или обеспечения надлежащего качества исполнения договора для удовлетворения особо важных нужд, предъявлять требования к Участникам закупки об их соответствии понятию «производитель продукции».

8.1.3. Заказчик по результатам закупки, обязан подавать в реестр договоров информацию о договорах, заключенных по результатам закупки, федеральному органу исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивающий ведение в ЕИС реестра договоров. Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемая в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В реестр договоров не вносится информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

8.1.4. Заказчик обязан направлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, для включения этих сведений в реестр недобросовестных поставщиков.

Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 г. № 1211.

8.1.5. Выполнять другие обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.1.6. Имеет иные права и обязанности, предусмотренные настоящим Положением и Федеральным законом № 223-ФЗ.

8.2. Права и обязанности Участников закупки.

8.2.1. Заявку на участие в открытых процедурах вправе подать любое юридическое или физическое лицо, за исключением лиц, внесённых в реестр недобросовестных поставщиков.

8.2.2. Коллективные участники могут участвовать в закупках, если это прямо не запрещено закупочной документацией.

8.2.3. Участник любых процедур имеет право:

- получать от Заказчика исчерпывающую информацию по условиям и порядку проведения закупок (за исключением информации, носящий конфиденциальный характер или составляющую коммерческую тайну);
- изменять, дополнять или отзывать свою заявку до истечения срока подачи, если иное прямо не оговорено в закупочной документации;
- обращаться к Заказчику с вопросами о разъяснении закупочной документации, а также с просьбой о продлении установленного срока подачи заявок;
- получать от Заказчика краткую информацию о причинах отклонения и /или проигрыша своей заявки. При использовании этого пункта участник не вправе требовать предоставления сведений о лицах, принимавших те или иные решения.
- претендовать на заключение договора с Заказчиком, либо на реализацию иного права, возникающего в результате выбора победителя;
- обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) комиссии по закупкам и Заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

8.2.4. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки, включают:

- 1) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации, извещения об осуществлении закупки и заявки, а также обязательство предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, в случае если такая обязанность установлена условиями документации;
- 2) обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку после истечения срока окончания подачи заявок;
- 3) обязательство не предоставлять в составе заявки заведомо ложные сведения, информацию, документы.

8.2.5. Иные права и обязанности Участников устанавливаются закупочной документацией.

9. Контроль процедур закупки. Обжалование.

9.1. Заказчик обеспечивает хранение документации, извещения об осуществлении закупки, вносимых в них изменений, разъяснений, заявок на участие в процедурах закупки, протоколов, составленных в ходе осуществления процедур закупки, в течение пяти лет с даты окончания процедуры закупки.

9.2. Ответственность за соответствие процедур закупки действующему законодательству возлагается на должностных лиц Заказчика, ответственных за организацию и проведение закупок.

9.3. Участники процедур закупки вправе обжаловать действия (бездействия) Заказчика (комиссии по закупкам), связанные с проведением закупки, в антимонопольный орган или в суд.

9.4. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном ст. 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных данным законом, действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора ЭТП при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление Заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона № 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в ЕИС Положении такого Заказчика;

2) не размещение в ЕИС Положения, изменений, внесенных в указанное Положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных Заказчиком по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в ЕИС, или нарушение сроков такого размещения;

3) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией;

4) осуществление Заказчиком закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в ЕИС Положения и без применения Положений Федерального закона № 44-ФЗ, предусмотренных ч 8.1 ст.3, ч. 5 ст. 8 Федерального закона № 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

5) не размещение в ЕИС информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую Заказчики обязаны осуществить у СМСП.

9.5. Нормы настоящего Положения не могут рассматриваться как какое-либо ограничение права обращения участников процедур закупок (поставщиков) в суд.
