

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг
краевым государственным автономным учреждением культуры
«Хабаровская краевая филармония»

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг краевым государственным автономным учреждением культуры «Хабаровская краевая филармония» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ (ред. 27.11.2017г. №347-ФЗ);
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 "О защите прав потребителей",
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре",
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995г. №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (ред. 23.12.2002г. №919),
- Уставом КГАУК «Хабаровская краевая филармония».

1.2. Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры,
- улучшения качества услуг,
- развития и совершенствования услуг,
- повышения эффективности использования ресурсов Учреждения, привлечения дополнительных финансовых средств,
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной Уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг (Приложение №1).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находится в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержит:

- сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации),
- сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны),
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию,
- сведения о режиме работы исполнителя,
- перечень платных услуг и условия их предоставления,
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты,
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей,
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя,
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах,
- иные сведения.

Также в наличии имеется Книга жалоб и предложений.

3.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.4. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию. Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе

гражданско-правового договора.

3.5. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору.

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет и кассовый чек.

3.6. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и руководителем Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.7. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Учреждение обязано выдать кассовый чек.

3.8. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Учреждением потребителю услуги кассового чека, и дата зачисления денежных средств на счет Учреждения в случае оплаты услуг в безналичной форме.

3.9. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.10. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в финансово-экономический отдел Учреждения. Финансово-экономический отдел Учреждения выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

3.11. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 "О защите прав потребителей".

4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств.

4.1 Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на театральные билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно, в соответствии с Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

4.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материальной базы Учреждения.

4.3. Цена на платную услугу (работу) определяется на основании:

1) установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности Учреждения (при наличии);

2) размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также на содержание имущества Учреждения с учетом:

а) анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов), входящих в состав затрат Учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, услуги субъектов естественных монополий;

в) анализа существующих и прогнозируемых объемов рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

4.4. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой в себестоимость услуги включаются следующие элементы:

- затраты на оплату труда,
- отчисления страховых взносов с заработной платы,
- материальные затраты,
- амортизация основных фондов,
- прочие затраты (коммунальные услуги, работы по содержанию имущества и прочее),
- рентабельность 25%,
- налог на добавленную стоимость 20% (согласно НК РФ).

4.5. Все средства от приносящей деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

4.6. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с

планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.7. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.8. Согласно Положения об оплате труда Учреждения, на основании Постановления Правительства Хабаровского края от 26.09.2005 г. №114-пр, доходы, полученные от оказания платных услуг, направляются на заработную плату, материальное поощрение работников, расходуются на оплату материальных затрат, коммунальных услуг, услуг связи, содержание имущества и развитие Учреждения.

4.9. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

5. Перечень платных услуг

5.1. Создание концертов и концертных программ.

5.2. Показ концертов и концертных программ.

5.3. Организация и обеспечение деятельности «виртуального концертного зала».

5.4. Организация проведения выставок, выставок-продаж, презентаций, экскурсий, конкурсов, фестивалей, мастер-классов, лекций, семинаров, художественных мастерских для различных категорий населения и других форм культурно-зрелищных мероприятий.

5.5. Организация и проведение научных конференций и семинаров.

5.6. Оказание рекламных услуг физическим и юридическим лицам, в том числе в рамках проведения информационно-просветительских, культурно-зрелищных, профессиональных и иных мероприятий.

5.7. Создание, издание, копирование звукозаписей, видеозаписей, копирование записанных носителей информации, машинных носителей информации, видеосъемка.

5.8. Оказание услуг по проведению культурно – зрелищных, просветительских мероприятий в собственных концертных залах и на других площадках для юридических и физических лиц.

5.9. Организация и проведение благотворительных мероприятий, сбора спонсорских средств, пожертвований, даров.

5.10. Оказание услуг по предоставлению звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, реквизита.

5.11. Реализация театральных билетов для показа концертов и концертных программ, организации гастролей, концертов, проведения творческих вечеров, фестивалей, конкурсов, лекций, семинаров,

благотворительных программ и других публичных выступлений на территории Российской Федерации, так и за пределами Российской Федерации. Реализация театральных билетов на спектакли, концерты, представления по договорам с другими юридическими и физическими лицами для их показа на собственной или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок в кино, видео и иных материальных носителях.

5.12. Оказание услуг по созданию музыкальных произведений, аранжировок, инструментовок, написание партитур, голосов и иного музыкального материала.

5.13. Создание кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции, включая программы, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения.

5.14. Создание и реализация сувенирной и рекламной продукции.

5.15. Организация торгово-бытового, иного сервисного обслуживания (в том числе общественного питания) на территории Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за качеством оказания (выполнения) платных услуг (работ) осуществляется в пределах своей компетенции руководителем Учреждения, заместителями генерального директора, а в части взимания платы - главным бухгалтером Учреждения.

6.2. Ответственность за правильность порядка учета и расходования доходов, полученных от оказания платных услуг, несут руководитель и главный бухгалтер Учреждения.

6.3. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи настоящего Положения, если эти дополнения и изменения не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений и дополнений или до принятия нового положения.